



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154

p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it

C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205

Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI OPERATORI DI BACK OFFICE/RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-AFFARI GENERALI

VISTI:

- il comma 227 lett. a) della legge 27 dicembre 2017, n. 205 che indice il Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221 e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione ed archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19.07.2016 e nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 09 luglio 2008 e dei relativi regolamenti di attuazione;
- il Piano generale di censimento (PGC) approvato in data 08.10.2020;
- la Circolare Istat n. 1 c del 13.04.2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 04.11.2020 recante "Censimento permanente della popolazione. Costituzione ufficio comunale di censimento (UCC)" con la nomina del responsabile;
- la determinazione del responsabile dell'Area n. 252 del 10.06.2021 con cui è stato approvato il presente avviso di selezione;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di San Giorgio Bigarello intende procedere alla selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria di rilevatori in numero massimo di 10 (dieci) da utilizzare nell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per svolgere le attività del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021.

La rilevazione censuaria si svolgerà da **ottobre a dicembre 2021** e, per alcune fasi, si protrarrà anche nei primi mesi del 2022. La formazione degli operatori di back office/rilevatori si svolgerà presumibilmente a partire dal mese di luglio.



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154

p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it

C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205

Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246", e s.m.i.

Si precisa che: in considerazione del persistere dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e nel rispetto dei protocolli sanitari e della normativa a tutela della salute a livello nazionale e territoriale, si segnala che potrebbe non essere consentito dare poi effettivo seguito all'avviso, se le condizioni sanitarie saranno tali da impedire lo svolgimento delle rilevazioni areali e di lista previste.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I requisiti per partecipare alla presente selezione sono:

1. cittadinanza italiana *oppure*
 2. cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea *oppure*
 3. cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 06.08.2013, n. 97;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento del diritto di elettorato politico attivo. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
- d) non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D. Lgs. n. 235/2012; non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- e) diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente (per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al loro riconoscimento secondo le vigenti disposizioni in materia);
- f) patente di guida in corso di validità della categoria B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione;
- g) idoneità fisica all'incarico per l'espletamento delle mansioni di operatore di back office/rilevatore;
- h) ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- i) buona conoscenza dei più diffusi strumenti informatici;



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154

p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it

C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205

Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

l) disponibilità ad assumere l'incarico di operatore di back office/rilevatore a partire dal 10/07/2021 ed indicativamente fino al 28/02/2022 o in ogni caso fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione garantendo totale disponibilità rispetto agli orari e impegni di lavoro che verranno richiesti;

m) disponibilità alla frequenza obbligatoria di specifico corso di formazione propedeutico allo svolgimento dell'attività di operatore di back office/rilevatore, che si svolgerà presumibilmente nel periodo compreso tra il 10/07/2021 e il 10/10/2021;

n) disponibilità a **recarsi con mezzi propri e a proprie spese** sui luoghi di rilevazione, al corso di formazione, alle riunioni di istruzione e in altre sedi per altri eventuali adempimenti previsti dall'Istat.

I cittadini non italiani, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, devono essere posseduti anche nel momento del conferimento dell'incarico e mantenuti per tutta la durata dell'incarico stesso, pena l'esclusione dalla graduatoria.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione - redatta in carta semplice - alla selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria di operatori di back office/rilevatori da utilizzare per le attività Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021 nel Comune di San Giorgio Bigarello, pena l'esclusione, dovrà essere presentata entro **SABATO 26 GIUGNO 2021 (ORE 12.00)** mediante consegna della documentazione cartacea presso l'ufficio URP del Comune o per via telematica a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del Comune di San Giorgio Bigarello: comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it trasmettendo scansione della domanda firmata e degli allegati (preferibilmente in formato PDF-A). Per ciò che concerne la scansione del documento di identità si suggerisce di operare ove è possibile salvando il file in formato PDF. La domanda e i documenti allegati alla stessa dovranno essere allegati al messaggio di posta elettronica e non scaricabili da link esterni.

La firma dell'aspirante candidato, da apporre, a pena d'esclusione, in calce alla domanda, deve essere in originale e a norma dell'art. 39 del DPR 445/2000, non soggetta ad autentica.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità.



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154
p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it
C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205
Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

La domanda di ammissione deve essere compilata utilizzando il modello allegato sub a).

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo debitamente redatto, ai sensi del DPR 445/2000, datato e sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 06.08.2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal presente avviso.

Gli aspiranti operatori di back office/rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che vengono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. Dovranno, invece, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi.

L'amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

COMPITI DEGLI OPERATORI DI BACK OFFICE / RILEVATORI

Agli operatori saranno assegnati compiti di rilevazione nel territorio del Comune di San Giorgio Bigarello ovvero attività di inserimento e revisione dati (back office) da svolgere presso il Centro Comunale di Raccolta (CCR) individuato a tal fine. Le mansioni verranno distribuite e suddivise tra gli operatori di back office/rilevatori nel rispetto delle esigenze organizzative e delle necessità dell'UCC e dei Servizi Demografici.

I compiti degli operatori di back office/rilevatori, ai sensi delle circolari ISTAT relative al censimento permanente 2021 sono:

- partecipare agli incontri formativi, acquisire le necessarie conoscenze e abilitazioni attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'ISTAT;
- completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma web;



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154

p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it

C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205

Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

- collaborare alle attività del Centro Comunale di Raccolta (CCR) istituito sul territorio comunale, assicurando assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto da ISTAT il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- assicurare assistenza alla compilazione del questionario (autonomamente da parte della famiglia o faccia a faccia a cura dell'operatore), ove richiesta;
- effettuare una ricognizione preliminare dell'area di rilevazione finalizzata a conoscere il territorio, affiggere le locandine, distribuire le lettere informative, individuare casi particolari e verificare gli indirizzi/sezioni assegnate;
- effettuare interviste porta a porta con tecnica CAPI (Computer Assisted Personal Interviewing) con tablet;
- contattare telefonicamente le unità della rilevazione da Lista, non ancora rispondenti, al fine di effettuare l'intervista oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- eseguire gli adempimenti rispettando i tempi e le modalità definite dal Responsabile dell'ufficio Comunale di Censimento;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- eseguire ogni altro adempimento previsto dalle circolari ISTAT;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

AVVERTENZE PARTICOLARI

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto agli operatori di back office/rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154
p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it
C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205
Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

Gli operatori di back office/rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 "Segreto di ufficio degli addetti agli uffici di statistica" e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio".

Gli operatori di back office/rilevatori, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potranno essere sollevati dall'incarico.

Gli operatori di back office/rilevatori, nell'espletamento delle loro attività, dovranno garantire un impegno giornaliero costante e dovranno sempre avere con sé il tesserino di riconoscimento con foto (che dovrà essere prodotta dall'operatore di back office/rilevatore interessato, fornito dall'UCC, che dovrà essere immediatamente restituito all'UCC terminata l'attività di censimento).

COMPENSI PER I RILEVATORI

L'incarico di operatore di back office/rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile, senza che si instauri un rapporto di impiego.

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e relative circolari. In ogni caso il compenso massimo lordo per ogni operatore di back office/rilevatore non potrà essere superiore a quanto stabilito dall'Istat quale contributo forfettario variabile.

A ciascun operatore di back office/rilevatore sarà corrisposto un compenso complessivo calcolato in relazione al numero delle unità censuarie assegnate e al corrispondente compenso attribuito dall'ISTAT per ciascuna tipologia di consegna e modello riconosciuto regolare.

Il compenso, come sopra definito, va inteso al lordo di ogni onere riflesso (INAIL, contributi previdenziali e assistenziali, ritenuta IRPEF, IRAP, ecc.). Il compenso verrà erogato in un'unica soluzione al termine dell'attività censuaria e delle attività di verifica che effettuerà l'UCC. Per ottenere l'erogazione del compenso, gli operatori di back office/rilevatori dovranno presentare al Comune nota riepilogativa dell'attività svolta.

Il compenso da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dagli operatori di back office/rilevatori per lo svolgimento della loro attività e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi altra natura.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente lavorati.

Nel caso in cui la rilevazione da parte dell'operatore sia conclusa oltre il limite di tempo stabilito dall'Istat e per cause non dipendenti dall'Istat o dall'UCC, verrà effettuata una riduzione del 20%



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154
p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it
C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205
Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

sugli importi spettanti, purché i questionari siano restituiti entro un mese dalla scadenza. Oltre tale termine non si procederà ad alcun pagamento.

Il compenso, che sarà indicato nel contratto di incarico, verrà corrisposto dopo la validazione da parte dell'Istat dei dati trasmessi dal Comune.

L'uso del proprio automezzo non è assistito da specifica copertura assicurativa attivata dall'Ente, né dà diritto a ulteriori rimborsi.

MODALITA' DI SELEZIONE

Il Responsabile dell'Area Amministrativo-Affari Generali formulerà una graduatoria sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, secondo i criteri di cui ai paragrafi successivi. Il punteggio massimo conseguibile è di punti 50 di cui punti 30 per la valutazione dei titoli e punti 20 per la valutazione del colloquio.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E SITUAZIONE PROFESSIONALE

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è di 30 punti, così suddiviso:

a) Diploma di scuola media superiore (massimo punti 13):

- _ valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 6
- _ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 8
- _ valutazione da 46/60 a 59/60 e da 76/100 a 99/100 = punti 10
- _ valutazione pari a 60/60 o 100/100 = punti 13

b) Titoli di studio universitari (massimo punti 5):

- _ Laurea Triennale = punti 1
- _ Laurea Triennale in discipline statistiche, Diploma Universitario di statistica = punti 2
- _ Laurea Specialistica, Laurea Magistrale, Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) = punti 3
- _ Laurea specialistica in discipline statistiche = punti 4
- _ Master Universitario, Specializzazione post Laurea, Dottorato di ricerca = punti 1 (aggiuntivi)

In caso di possesso di più lauree, anche di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154

p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it

C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205

Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

c) Incarichi di rilevazioni statistiche per conto dell'Istat (massimo punti 8)

- Rilevatore o coordinatore al censimento dell'Agricoltura anno 2000 = punti 1
- Rilevatore o coordinatore al censimento della Popolazione e delle abitazioni, dell'Industria e dei Servizi anno 2001 = punti 1
- Rilevatore o coordinatore al censimento dell'Agricoltura anno 2010 = punti 2
- Rilevatore o coordinatore al censimento generale della popolazione e delle abitazioni anno 2011=punti 3
- Rilevatore o coordinatore per le indagini Istat svolte negli ultimi 10 anni = punti 1 per ogni indagine

ATTUALE SITUAZIONE PROFESSIONALE (massimo 2 punti)

- Studente universitario inoccupato = 2 punti;
- Diplomato inoccupato = 1 punto
- Studente universitario occupato = 0,5 punto;

d) Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo punti 2):

punti 0,4 per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato tra le cinque seguenti tipologie (da indicare nella domanda di partecipazione alla selezione):

- Videoscrittura
- Foglio di calcolo
- Web e posta elettronica
- Strumenti di analisi statistica
- Altri strumenti informatici da indicare da parte del candidato.

Tutti i titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico e universitario dello Stato.

COLLOQUIO ATTITUDINALE

Si procederà congiuntamente alla valutazione dei titoli, ad un colloquio attitudinale con i candidati volto a valutare le loro competenze relazionali e comunicative, la conoscenza del territorio e qualunque altro elemento utile a determinarne capacità personali e competenze professionali legate alle attività censuarie.



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154
p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it
C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205
Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

Il colloquio darà diritto ad un massimo di 20 punti.

Il colloquio si terrà il giorno: **giovedì 1° luglio 2021 a partire dalle ore 08,30 nella Sede del Comune di San Giorgio Bigarello.**

I candidati dovranno intendersi fin d'ora convocati all'orario d'inizio indicato salvo diverse comunicazioni, muniti di valido documento di riconoscimento.

GRADUATORIA

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a redigere una graduatoria dei candidati secondo la valutazione dei titoli e del colloquio, come sopra indicato. A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge 191/98.

La graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativo-Affari Generali verrà utilizzata nel corso delle attività censuarie anno 2021/2022 per la copertura di posti di operatori di back office/rilevatori nel Comune di San Giorgio Bigarello e pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio online del sito internet del Comune: <https://www.comune.sangiorgiobigarello.mn.it/>.

Nel rispetto della graduatoria, il Responsabile dell'Area Amministrativo-Affari Generali provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'UCC e delle modalità definite dall'Istat. La sottoscrizione dell'incarico è subordinata alla partecipazione ad un corso di formazione obbligatorio.

La mancata partecipazione alla formazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi dell'indagine, operatori di back office/rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine del Comune, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del responsabile dell'UCC, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'Istat o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune per ulteriori rilevazioni statistiche, anche campionarie disposte dall'Istat; lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare gli operatori di back office/rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altre rilevazioni, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, l'operatore di back office/rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa. L'operatore di back office/rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato ad assumere l'incarico, potrà chiedere di essere mantenuto in graduatoria.



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154
p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it
C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205
Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso saranno inviate agli aspiranti operatori back office/rilevatori mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di ammissione.

Per informazioni in merito alla presentazione della domanda e alle modalità di svolgimento dell'incarico è possibile rivolgersi a: Ufficio Comunale di Censimento sede comunale – Piazza Repubblica, 8 – San Giorgio Bigarello – telefono 0376/273133 - 0376/273119 - 0376/273112-0376/273130.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” (di seguito anche “GDPR”), il trattamento dei dati dei partecipanti alla selezione pubblica oggetto del presente avviso avverrà nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale. La firma apposta sulla domanda di partecipazione varrà anche come autorizzazione al Comune di San Giorgio Bigarello ad utilizzare i dati personali comunicati in funzione e per i fini del procedimento selettivo attivato.

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia, in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il Comune di San Giorgio Bigarello con sede in Piazza Repubblica, 8 – 46051 San Giorgio Bigarello (MN).

RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile dello specifico trattamento dei dati del candidato raccolti per la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, in quanto designato dal Titolare, è il sottoscritto responsabile d'Area – email: segreteria@comune.sangiorgiobigarello.mn.it, alla quale ciascun candidato potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di San Giorgio Bigarello ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, i cui contatti sono i seguenti: e-mail: anna.tarocco@studiocavagioni.it.

Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione del Comune in materia di privacy possono essere visionate accedendo al Sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: www.comune.sangiorgiobigarello.mn.it.



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154
p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it
C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205
Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.
2. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.
3. Gli incarichi sono in ogni caso espressamente subordinati al rispetto della normativa in materia nel tempo vigente.
4. Per il solo fatto della partecipazione alla selezione pubblica, si intende che i concorrenti abbiano accettato tutte le norme e le condizioni di cui al presente avviso, allo Statuto e ai vigenti Regolamenti del Comune.
5. L'avviso di selezione pubblica ed il fac-simile di domanda sono pubblicati su Internet al seguente indirizzo: <http://www.comune.sangiorgiobigarello.mn.it> nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso".

San Giorgio Bigarello, lì 10 giugno 2020

Il Responsabile

Calanca dott. Alessandro

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*